

نموذج (هـ)



المملكة العربية السعودية

جامعة الملك سعود

وكالة الجامعة للشؤون التعليمية والأكاديمية
إدارة الخطط والبرامج الدراسية

خطة المقرر
Module Syllabus

Course title: Introduction to Human Resource Management	اسم المقرر: مقدمة في إدارة الموارد البشرية
Course number and code: AMAR 1212	رقم المقرر ورمزه: 1212 بشر
Prerequisite:	المتطلب السابق للمقرر:
Medium of Instruction: Arabic	لغة تدريس المقرر: العربية
Credit Hours : 3	الساعات المعتمدة: 3
Course Level: Second Level	مستوى المقرر: الثاني

Module Description

وصف المقرر :

This course examines concepts and definition of human resources management. The course also investigates organizational human resources functions such as planning, recruitment, performance appraisal, training and development, compensations and incentives.	يتناول هذا المقرر مفاهيم وطبيعة إدارة الموارد البشرية، ويتطرق هذا المقرر إلى جانب الوضع التنظيمي لإدارة الموارد البشرية داخل المنظمات إلى الوظائف الأساسية لهاته الإدارة من بينها التخطيط، الاستقطاب، تقييم الأداء ، التدريب والتنمية، التعويضات والحوافز.
---	--



(Handwritten signature)

Module Aims

أهداف المقرر :

1. Introducing the theoretical and practical development of human resources management, in terms of definition and concepts.	1. تعريف الطالب بمفهوم وماهية والتطور النظري والعملية لإدارة الموارد البشرية.
2. Identifying the different functions of human resources management such as planning, recruitment, performance appraisal, training, compensations, and salary systems.	2. تعريف الطالب بوظائف إدارة الموارد البشرية مثل التخطيط، الاستقطاب، التقييم، التدريب، التعويضات.
3. Investigating the different problems that can face human resources management inside the organizations and find the possible solutions.	3. تعريف الطالب بأهم المشكلات التي تواجهها إدارة الموارد البشرية داخل المنظمات وكيفية معالجتها.

Student Learning Outcomes:

مخرجات التعلم للمقرر:

يفترض بالطالب بعد دراسته لهذه المقرر أن يكون قادراً على:

Upon satisfactory completion of this course, the student will be able to

1. List the main functions of Human Resources Management.	1. ذكر الوظائف الرئيسية لإدارة الموارد البشرية.
2. Recognize the importance of HRM for the organization's success.	2. إدراك أهمية إدارة الموارد البشرية ودورها في نجاح المنظمة.
3. Describe HR practices (HR Planning, Job Analysis, Recruitment and selection, Compensation and motivation, Training and development, Performance Appraisal).	3. توضيح وشرح ممارسات إدارة الموارد البشرية، مثل: تخطيط الموارد البشرية، تحليل الوظائف، الاستقطاب والاختيار، التعويضات والتحفيز، التدريب والتنمية وتقييم الأداء.
4. Discuss the future of HRM.	4. مناقشة مستقبل إدارة الموارد البشرية.
5. Design and evaluate the jobs description cards.	5. تصميم وتقييم بطاقات الوصف الوظيفي.
6. Compare the different performance evaluation methods.	6. المقارنة بين الطرق المختلفة لتقييم الأداء.
7. Find some solutions for different problems that can occur in the HRM.	7. إيجاد الحلول للمشكلات التي قد تظهر في مجال إدارة الموارد البشرية.



الكتاب المقرر والمراجع المساندة: Text book and other requirements

اسم الكتاب	اسم المؤلف	اسم الناشر	سنة النشر
إدارة الموارد البشرية	د. محمد بن دليم القحطاني	مكتبة العبيكان	2012 م
إدارة الموارد البشرية	أحمد ماهر	الدار الجامعية، مصر	2005 م
Human Resource Management	John H. Jackson & Robert L. Mathisby	Thompson	2007 م

