

Course title: Management Information System and Databases.	اسم المقرر: نظم المعلومات الإدارية وقواعد البيانات
Course number and code: SIR 2411	رقم المقرر ورمزه: ٢٤١١ سير
Prerequisite: COMP 1213	المتطلب السابق للمقرر: ١٢١٣ حاسب
Medium of Instruction: Arabic	لغة تدريس المقرر: العربية
Course Level: 4 <sup>th</sup>	مستوى المقرر: الرابع
Credit Hours : 3(2+1)	الساعات المعتمدة: ٣ (٢+١)

#### Module Description

#### وصف المقرر :

<p>This course focuses on the concept of system theory as an introduction to the study of management information systems, the dimensions of management information systems, the concept of management information system and its components, and the benefits of information systems. It also focuses on the development of the skill of the student through the study of types of information systems used in institutions , infrastructure elements necessary for the management and operation of information systems, and applications of information systems (information systems functional ) , in order to deepen the understanding he has about how to use and manage information technology required to support the performance of the various activities in installations including help to improve management decision-making and operational efficiency at the organization, and understanding the strategic role of information systems and information systems development</p>	<p>يركز هذا المقرر على مفهوم نظرية النظم كمدخل لدراسة نظم المعلومات الإدارية، وأبعاد نظم المعلومات الإدارية، ومفهوم نظام المعلومات الإدارية وعناصره، وفوائد نظم المعلومات. كما يركز على تطوير مهارة الطالب من خلال دراسة أنواع نظم المعلومات المستعملة في المؤسسات، وعناصر البنية التحتية الضرورية لإدارة وتشغيل نظام المعلومات، وتطبيقات نظم المعلومات (نظم المعلومات الوظيفية)، من أجل تعميق الفهم لديه عن كيفية استخدام وإدارة تكنولوجيا المعلومات اللازمة لتدعيم أداء الأنشطة المختلفة في المنشآت بما يساعد على تحسين اتخاذ القرارات الإدارية وكفاءة العمليات التشغيلية في المنشأة. وفهم التخطيط الاستراتيجي لنظم المعلومات ومنهجية تطوير نظم المعلومات. كما يتضمن المقرر تطبيق تصميم النظم عن طريق تصميم قواعد البيانات العلائقية وذلك بالتركيز على الجداول والشكل والتصميم والتقارير والنماذج وإدراج الأكسس في الإنترنت وبقية البرامج.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

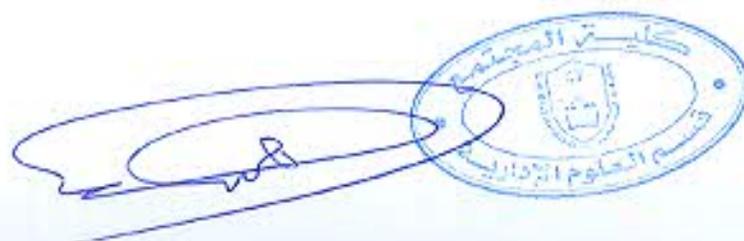
جامعة الملك سعود  
كلية المجتمع  
قسم العلوم الإدارية

<p>methodology and information security. This course has an application in Electronic archiving. It also introduces systems design by emphasizing the relational database model. Curriculum content will focus on table and form design, queries and reports, forms, multiple table queries, and the integration of Access with the Web and other programs.</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

### Module Aims

### أهداف المقرر :

<p>1 - Introduce students to the theory of systems, and the dimensions of information systems as an introduction to the study of information systems.</p> <p>2 - Introduce students to the concept and elements of management information systems.</p> <p>3 - Introduce students to the importance of management information systems in achieving competitive advantage for organizations.</p> <p>4 - Introduce students to the types of information systems used institutions.</p> <p>5 - Definition of student information management systems used attribution institutions</p> <p>6 - Introduce students to the concept of databases and the types and kinds of relationships.</p> <p>7 - Introduce students to the concept of communications networks and kinds.</p> <p>8 -enabling student to use computer application in secretary activities.</p> <p>9 - Enable students to understanding the means and methods of information security.</p>	<p>١-تعريف الطالب بنظرية النظم، وأبعاد نظم المعلومات كمدخل لدراسة نظم المعلومات.</p> <p>٢-تعريف الطالب بمفهوم وعناصر نظم المعلومات الإدارية.</p> <p>٣-تعريف الطالب بأهمية نظم المعلومات الإدارية في تحقيق ميزة تنافسية للمنظمات.</p> <p>٤-تعريف الطالب بأنواع نظم المعلومات المستعملة بالمؤسسات.</p> <p>٥-تعريف الطالب بنظم الإسناد الإدارية المعلومات المستعملة بالمؤسسات</p> <p>٦-تعريف الطالب بمفهوم قواعد البيانات وأنواعها وأنواع العلاقات.</p> <p>٧-تعريف الطالب بمفهوم الاتصالات والشبكات وأنواعها.</p> <p>٨-تمكين الطالب من إجراء تطبيقات على الحاسب في مجال أعمال السكرتارية التنفيذية.</p> <p>٩-تمكين الطالب من فهم وسائل وأساليب أمن المعلومات.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**Student Learning Outcomes:****الأهداف التعليمية للمقرر:**

يفترض بالطالب بعد دراسته لهذه المقرر أن يكون قادراً على:

Upon satisfactory completion of this course, the student will be able to

<ul style="list-style-type: none"> <li>-Understand the concept of management information systems and their applications in organizations context.</li> <li>- Identify the types of information systems used in companies and its strategic role.</li> <li>-Apply some transaction on functional information systems.</li> <li>- Understand the means and methods of information security in the context of the work of management information systems.</li> <li>-Use, develop, manage, and update the database frequently used in trade and business administration especially the applications used in executive secretary and office management.</li> <li>-Deal with databases, storage, modification and control data sorting and filtering, as well as importing, exporting and identifying all types of data.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- إدراك مفهوم نظم المعلومات الإدارية ومجالات تطبيقها في المنظمات.</li> <li>- التعرف على أنواع نظم المعلومات المستعملة بالشركات ودورها الاستراتيجي.</li> <li>-تطبيق بعض العمليات على نظم المعلومات الوظيفية.</li> <li>- فهم وسائل وأساليب أمن المعلومات في سياق عمل أنظمة المعلومات الإدارية.</li> <li>- استخدام وتطوير وإدارة وتحديث قواعد البيانات المستعملة في التجارة وإدارة الأعمال والتطبيقات المستخدمة في السكرتارية التنفيذية وإدارة المكاتب .</li> <li>-التعامل مع قواعد البيانات وتخزينها والتعديل فيها والتحكم في طرق إظهارها والتصفية والفرز واسترادها وتصديرها والتعرف على جميع أنواع البيانات.</li> </ul>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Text book and other requirements:****الكتاب المقرر والمراجع المساندة:**

سنة النشر	اسم الناشر	اسم المؤلف	اسم الكتاب
٢٠١٣	دار مجدلاوي للنشر-الأردن	د. يوسف مجدلاوي وآخرون	أساسيات نظم المعلومات الإدارية
٢٠١٣	دار المسيرة للطباعة والنشر-الأردن	عامر ابراهيم قنديلجي، علاء الدين عبد القادر الجنابي	نظم المعلومات الإدارية
٢٠١٠	مكتبة المجتمع العربي للنشر والتوزيع	بلال محمد زهران	الدليل العملي في قواعد /أكسس + أوركل Database lab . Manual
٢٠١٣	Prentice Hall; 13 edition	Kenneth C. Laudon, Jane P. Laudon	Management Information Systems: Managing the Digital Firm

